

# お申込みからご使用日までの流れ



＝ 電話・インターネットで使用日の空き状況を確認してください ＝

## 仮 予 約

6か月前から

..... 来館 または 電話で !

TEL : 06 (6242) 1160

- 受付期間 ○ 一般 : 使用日の6か月前から前日(休館日の場合はその前日)まで ...※1
  - 住まい関係 : 使用日の9か月前から前日(休館日の場合はその前日)まで ...※2
- 受付時間 ○ 平日・土曜日 : 午前9時から午後7時まで
- 日曜日・祝日 : 午前10時から午後5時まで
- お申し込みにあたって...

連続して複数日(7日間まで)の使用を申し込む場合は、使用日の初日が上記期間に該当すれば一括して受付します。

※1 <例> 使用日が11月9日の場合、仮予約は5月9日から受付できます。

※1 申込受付期間の初日(休館日の場合はその翌日)開館から30分間に来館された方で抽選を行い、以降は先着順にて受付します。

※2 住まいに関する講演会、説明会、その他これに類する行事で、営利を目的としないもの。(受付時に催し内容が詳しくわかる資料等をいただきます。)

## 本 申 込

(使用申込書提出)

..... 来館 または FAXで !!

FAX : 06 (6354) 8601

- 仮予約後、1週間以内かつ使用日前日(休館日の場合はその前日)までに使用申込書を提出。FAX送信の場合は、必ず送信前にご連絡ください。

## 使 用 料 支 払

2か月前

2週間前

..... 銀行振込 または 現金で !!!

- ホールは、使用日の2か月前まで、  
研修室・会議室は、使用日の2週間前までにお支払ください。  
※ 支払期限を過ぎてからキャンセルする場合も、使用料は発生します。

## 使 用 日 当 日

..... 住情報プラザ4階受付へお越しください !!!!

- 追加料金があれば、ご使用前にお支払ください。  
使用施設の開錠は係員がいたします。  
ご使用後は、時間内に原状回復して事務所までご連絡ください